

TEXNIK QO'LLAB-QUVVATLASH REGLAMENTI

texnik qo'llab-quvvatlash xizmatining asosiy qoidalari

Quyida texnik qo'llab-quvvatlash xizmatimizning asosiy qoidalari keltirilgan. Ular javobni tezroq olishga va biz bilan ishlashni yanada qulay hamda samarali qilishga yordam beradi. Qo'llab-quvvatlash xizmatiga murojaat qilishdan oldin, iltimos, ushbu ma'lumotlar bilan tanishib chiqing. Bu bizga so'rovingizni tezroq tushunishga va zarur yordamni ko'rsatishga imkon beradi.

1. Barcha murojaatlar kelib tushgan tartibda ko'rib chiqiladi.
2. Texnik qo'llab-quvvatlash xizmati taqdim etilgan servislarning barqaror ishlashini ta'minlaydi va abonentlarning shaxsiy kabinet orqali tiket tizimi orqali yuborgan murojaatlarini ko'rib chiqadi.
3. Biz servislarimiz ishlashi bilan bog'liq masalalar bo'yicha yordam beramiz. Dasturlash, skriptlarni sozlash, veb-dizayn va uchinchi tomon dasturiy ta'minoti bo'yicha maslahatlar standart qo'llab-quvvatlash doirasiga kirmaydi va faqat o'z ixtiyorimizga ko'ra taqdim etilishi mumkin.
4. Virtual va jismoniy serverlarni bepul administratsiya qilish taqdim etilmaydi. Bizning mas'uliyatimiz jismoniy serverning ishlashini va uning tarmoqda mavjudligini ta'minlash bilan cheklanadi.
5. Messengerlar, telefon yoki elektron pochta orqali yuborilgan murojaatlar rasmiy hisoblanmaydi va qo'llab-quvvatlash xizmati tomonidan ko'rib chiqilmasligi mumkin.
6. Murojaat yuborishdan oldin, tez-tez beriladigan savollar bo'limi bilan tanishishingizni tavsiya qilamiz: <https://clients.ahost.uz/knowledgebase.php>.
7. Yordamni tezroq ko'rsatishimiz uchun, iltimos, muammoni batafsil tasvirlab bering, domen nomini, fayl va papkalar yo'llarini hamda boshqa foydali ma'lumotlarni ko'rsating. Ma'lumotlar yetarli bo'lmasa, murojaatni ko'rib chiqish vaqti uzayishi mumkin.
8. Agar xatolik yuzaga kelsa, imkon qadar uni qayta yuzaga keltirish bosqichlarini tasvirlab bering. Bu muammoni tezroq hal qilishga yordam beradi.
9. Ma'lumotlar yoki sozlamalarni o'zgartirish bo'yicha so'rovlar faqat tiket tizimi orqali va faqat tegishli xizmat rasmiylashtirilgan shaxsiy kabinetdan qabul qilinadi. Ayrim hollarda qo'shimcha tasdiqlash talab qilinishi mumkin.
10. Texnik qo'llab-quvvatlash xizmati murojaatlarni kunu tun qabul qiladi.
11. Odatda murojaatlarni bajarish muddati 24 soatdan oshmaydi, agar vazifa obyektiv ravishda ko'proq vaqt talab qilmasa.
12. Murojaatlarga javob berish vaqti ish vaqtida 2 soatgacha, ish vaqtidan tashqari esa 4 soatgacha bo'lishi mumkin.

«SUVAN NET» MChJ · Toshkent shahar, Olmachi ko'chasi, 25 · info@ahost.uz